

مطالعه گروهی برای افزایش سطح یادگیری

برخی از دانشجویان پی برده اند که مطالعه گروهی در یادگیری بهتر و سریعتر بعضی دروس، سودمند است. با این حال، مطالعه گروهی باید با روشی ویژه انجام گیرد؛ در غیر این صورت جز اتلاف وقت و ناکامی نتیجه ای به بار نخواهد آورد.

رهنمود های زیر به شما در برنامه ریزی و اجرای روش درست مطالعه گروهی کمک می کند.

- . اندازه گروه مهم است. گروه می تواند شامل دو نفر باشد ولی اگر تعداد اعضا بین سه تا شش نفر باشد، مطلوب تر است، به طوری که اگر یک نفر نتوانست در جلسه شرکت کند، گروه می تواند به کار خود ادامه دهد. همه اعضا باید درس واحدی را اختیار کنند و بتوانند به طور منظم با هم باشند.
- . یک نفر از اعضا باید در نقش رئیس عمل کند، او باید مراقب باشد که جلسه به نحو درستی اجرا می شود، کسی بیش از حد بیهوده سخن نگوید یا خیلی وقت جلسه به هدر نرود.
- . برای هر جلسه مطالعه باید دستور جلسه ای تنظیم شود. این دستور جلسه مشخص می کند هر یک از اعضا باید چه بخشی از درس را توضیح دهد یا به پرسش های درس پاسخ گوید.
- . همه اعضا باید تکالیف منزل را برای آمادگی حضور در جلسه انجام دهند. گر چه، هر یک از اعضا از آن بخشی که مطالعه اش به او واگذار شده است به خوبی آگاه می باشد.
- . جلسه گروهی باید دستور جلسه را به طور کامل پوشش دهد و هیچ موضوعی از قلم نیفتد. جلسه، بنا بر دستور جلسه، یک الی دو ساعت به طول می انجامد. هر عضو باید به گونه ای در جلسه مطالعه عمل کند، گویی او معلم دیگر اعضاست. پس از این که هر یک از اعضا مباحث مربوط به خود را طرح کرد، باید همه آزادانه در بحث و طرح سوال و جواب شرکت جویند. سرانجام، هر عضو باید از ایده های مهم مطرح شده در جلسه یادداشت کوتاهی بردارد.
- . گام بعدی این است که حدود پنج دقیقه درباره ارزش جلسه گفتگو کنید و به ویژه درباره بهتر کردن روش بحث و تدریس در آینده به گفتگو بنشینید.
- . گام نهایی تنظیم دستور جلسه بعدی است، این اقدام پس از آن که هر عضو پاداش خود را از این معاشرت و نشست گرفت، انجام می گیرد.

پس از دو یا سه جلسه، این روش جا می افتد، اگر شما این نحوه مطالعه را به دقت پی گیری کنید، معمولاً سطح یادگیری شما ارتقاء می یابد و این نحوه مطالعه برایتان گیراتر می شود. اگر این روش مطالعه برای سبک یادگیری شما و واحد درسی تان مناسب است، یک بار جلسه مطالعه گروهی را راه بیندازید و منصفانه آن را محک بزنید. اگر شما از این روش استفاده کردید و جواب نداد، آن را تعدیل کنید. اگر باز هم جواب نداد، از آن دست بردارید. همواره فقط کاری را انجام دهید که جواب می دهد.

زینب اثباتی

کارشناس مرکز مشاوره دانشجویی دانشگاه تهران