

مراحل انجام فرایند تسویه حساب

۱- ابتدا از قسمت آموزشی فرایندها را انتخاب نمایید.(عکس شماره ۱)

The screenshot shows the FASAU student portal interface. The browser address bar displays <http://pershiess.fasau.ac.ir/ess/FStudent/Student.aspx>. The page title is "فایده تحصیلات رتبه اول دوره ها :: sanjesh.org". The main content area shows a message about the university's financial situation and a button for "پرداخت شهریه از طریق اینترنت". Below this is a table for "چک لیست نیمسال تحصیلی فعال" with columns for "ردیف", "شماره درس", "عنوان درس", "واحد", "گروه", "وضعیت", and "لیست کلاس مجازی". The table lists several courses for the semester 1394/11/13. On the right sidebar, the "نیمسال فعال: تابستان - 1394" menu is open, and the "آموزشی" (Education) link is highlighted with a red box. A red arrow points to this link from the main content area.

(عکس شماره ۱)

۲- در صفحه باز شده در قسمت اجرای فرایند جدید از فرایند با شماره مرجع عدد ۴۵ را وارد نمایید و تایید بالا را انتخاب نمایید.(عکس شماره ۲)



(عکس شماره ۲)

۳- پس از تایید در صفحه باز شده بر روی فارغ التحصیلی بردارن/خواهران نوبت اول/ دوم کلیک کنید و دکمه تایید بالا را انتخاب نمایید.(عکس شماره ۳)

فارس دانشگاه
Educational Management System

اتوماسیون آموزشی پژوهشی و دانشجویی

۱۳۹۲/۰۵/۱۲

اجرای فرایند

مشخصات دانشجو

نام	:	رشته	:	مهندسی عمران (کارشناسی)
نام خانوادگی	:	مقطع	:	کارشناسی
شماره دانشجویی	:	نوع پذیرش	:	نوبت دوم

نام فرآیند : فارغ التحصیلی
وضعیت فرایند : در دست اقدام

شماره مرجع	عنوان فرم	وضعیت	ویرایش
۲۹۸	فارغ التحصیلی بردارن نوبت دوم	در دست اقدام	مشاهده و ویرایش

مشاهده پیامهای واصله

راهنمای تکمیل فرمهای فرایند

وضعیت هر فرم می تواند به یکی از صورتهای زیر باشد:

1- در دست اقدام

2- ارجاع

3- رد

4- قبول

1- در دست اقدام:

- به این معنی است که فرم هنوز تکمیل نشده یا اینکه پس از تکمیل هنوز آن را ارسال نکرده اید. در اینصورت شما می توانید در مراجعات بعدی نسبت به ویرایش یا ارسال فرم اقدام نمایید. بنابراین یک فرم می تواند در چند نوبت مراجعه به سیستم تکمیل گردد و الزامی برای تکمیل فرم در یک نوبت نیست. در صورت تکمیل فرم در چند نوبت مراجعه باید توجه داشته باشید که در پایان هر نوبت اطلاعات فرم باید ذخیره کنید.

(عکس شماره ۳)

۴- در صفحه باز شده در قسمت پایین دکمه ذخیره و ارسال را انتخاب نمایید تا فرایند بدست استاد مشاور برسد.(عکس شماره ۴)

http://pershiess.fasau.ac.ir/ess/Script/FormView.aspx

فرایند

File Edit View Favorites Tools Help

X Find: متعل Previous Next Options

10- اداره فارغ التحصیلی

☐ تایید اداره فارغ التحصیلی :

☐ مراجعه حضوری شما الزامی است :

مدارک ناقص :

11- کمیته انضباطی

☐ سابقه ندارد :

☐ سابقه دارد :

☐ مراجعه حضوری شما الزامی است :

توضیحات :

12- آموزشهای آزاد

☐ تایید آموزشهای آزاد :

☐ مراجعه حضوری شما الزامی است :

جواب فرم

ذخیره فرم

ذخیره و ارسال

اگر این دکمه را میزنید یعنی فرم شما تکمیل نشده و باید موارد اجباری و مدارک درخواستی را تکمیل کنید

کاربرانی که فرم در این مرحله مستطعمل شده است:

(عکس شماره ۴)

۵- جهت مشاهده اینکه چه افرادی باید فرایند شما را تایید نمایند مراحل شماره ۱-۲-۳ را انجام دهید و سپس در قسمت پایین صفحه **کاربرانی که فرم در این مرحله منتظر عمل آنهاست:** لیست افرادی که باید فرایند شما را تایید نمایند مشاهده نمایید.(عکس شماره ۵)

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://pershiess.fasau.ac.ir/ess/Script/FormView.aspx`. The page layout includes a header with navigation links and a main content area with several form sections. A red arrow points to a box at the bottom right containing the text: "کاربرانی که فرم در این مرحله منتظر عمل آنهاست: مرضیه نفاع/مجتبی شادی پور/خانم جوشری/خانم جوشری".

(عکس شماره ۵)